

Wir suchen Dich!

Speditionslogistiker*in

mit stellvertretender Supply Chain Manager Funktion
m/w/d

Wir sind ein international aufstrebendes Unternehmen im Bereich der unkonventionellen Messwandler und zwar für jede Spannungsebene und jede Installationsart. Werde Teil unseres dynamischen Teams und erreiche mit uns gemeinsam die nächsten Meilensteine!

DAS ERWARTET DICH:

- Rohstoff- und Materialbeschaffung: Sicherstellung der termingerechten Bestellung und Verfügbarkeit benötigter Rohstoffe sowie die Planung und Sicherstellung der Materialversorgung.
- Stammdaten- und Bestandsmanagement: Pflege und Aktualisierung produktionsspezifischer Stammdaten, Überwachung und Kontrolle der Lagerbestände.
- Logistikkoordination: Organisation und Koordination von LKW-Abholungen, Anmeldung von Transporten bei Spediteuren, Durchführung von Direktlieferungen und Erstellung von Lieferscheinen.
- Kunden- und Lieferantenkommunikation: Bearbeitung von Kundenreklamationen, tägliche Bearbeitung eingehender Kundenabrufe im ERP-System, Abstimmung von Lieferungen mit Kunden und der Produktionsplanung.
- Buchungs- und Systemaktivitäten: Durchführung und Überwachung von Warenausgangs- und Wareneingangsbuchungen, Erstellung von Handlieferscheinen und Durchführung diverser Systemaktivitäten im Kundensystem.
- Inventurmanagement: Monatliche Abstimmung der Inventuren bei Lieferantenbestellungen und Bearbeitung von Bestandsabweichungen.
- Prozessoptimierung und Berichterstattung: Identifizierung und Implementierung von Verbesserungsmaßnahmen zur Effizienzsteigerung der Logistikprozesse, Erstellung regelmäßiger Berichte und Analysen.
- Stellvertretende Führungsrolle: Unterstützung des Supply Chain Managers und Vertretung bei Abwesenheit, einschließlich der Leitung des Teams und der Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs aller Supply-Chain-Prozesse

DAS BRINGST DU MIT:

- Ausbildung: Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Berufserfahrung: Mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Disposition und/oder im Einkauf
- Sprachkenntnisse: Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- EDV Kenntnisse: Versierter Umgang mit MS Office, Kenntnisse in SAP sind von Vorteil
- Engagement: Hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Durchsetzungsvermögen: Ausgeprägtes Durchsetzungsvermögen
- Kompetenzen: Hohe Organisations-, Kommunikations-, Motivations- und Teamfähigkeit

WISSENSWERT FÜR DICH:

- Wertschätzendes Betriebsklima
- Parkplatz am Betriebsgelände
- Networking und einfach Spaß bei Teamevents, Weihnachtsfeiern und Sommerfesten
- Das Mindestentgelt für diese Stelle beträgt (laut Metallgewerbe KV VWG IV) € 3219,10 brutto monatlich auf Vollzeitbasis. Eine freiwillige Überzahlung ist je nach Qualifikation und Erfahrung gegeben.

Sende deine Bewerbung an:

sarah.juschicz-waigl@greenwood-power.com

<https://www.greenwood-power.com>

Wir begrüßen alle Bewerbungen von Personen unabhängig von Alter, Religion, Herkunft, Behinderung oder sexueller Orientierung. Bewerbungen von anerkannten Schwerbehinderten und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen, werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung) bevorzugt berücksichtigt.